

# 開南大學 課程清單更改申請表

\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_學期 \_\_\_\_\_學系（研究所、通識中心）

課程編號	班次	課程名稱	學分	更改前內容	擬更改後之內容 (請詳述)	加開或停開請勾選
						<input type="checkbox"/> 單純加開 <input type="checkbox"/> 單純停開 <input type="checkbox"/> 先停開再加開
						<input type="checkbox"/> 單純加開 <input type="checkbox"/> 單純停開 <input type="checkbox"/> 先停開再加開
						<input type="checkbox"/> 單純加開 <input type="checkbox"/> 單純停開 <input type="checkbox"/> 先停開再加開
						<input type="checkbox"/> 單純加開 <input type="checkbox"/> 單純停開 <input type="checkbox"/> 先停開再加開
						<input type="checkbox"/> 單純加開 <input type="checkbox"/> 單純停開 <input type="checkbox"/> 先停開再加開

敬請配合：

1. 本表所列資料為已公告課程系統修改之依據，敬請書寫正確清楚。
2. 系統資料僅更改教室、教師、停開或換科目的加開(於修改系統資料後不異動時段且不增加開課學分數者)流程如下：

1. 填表人	2. 單位主管	3. 註冊課務組

3. 異動時段或單純加開（非停開後再加開）需增加開課時數之課程，需經院長及教務長同意，始得鍵入系統：

院長簽章		教務長簽章	
------	--	-------	--