

開南大學成績優異提前畢業申請書

※學生須於4月(提前一學年)或12月(提前一學期)提出申請，檢附每學期成績單、當學期課表及畢業資格審查表(經各單位核章)→送交所屬學系/(加修學系)審核登錄教務系統→於申請截止日前送教務處註冊課務組所屬學系承辦人辦理→註冊課務組覆核後，申請書影本交所屬學系轉送申請學生。

※每學期名次算法：該系該年級該班學生數乘以百分比得出名次(採無條件捨去法)，若該系該年級該班學生數未達10人，則名次須為第一名。

※申請提前畢業之學生，預計畢業之該學期結束時不符合規定者，不得提前畢業。

☐大學部 ☐進修部

系所年班		學系 年 班		申請日期		年 月 日			
學號及姓名				聯絡電話					
雙主修		學系 組		輔系		學系 組			
預計畢業日期		年 ☐ 1月(12月申請) ☐ 6月(4月申請)							
在校 成績 記錄	年級	一		二		三		四	
	學期成績	上	下	上	下	上	下	上	下
	學業成績平均								
	操行								
	體育								
	名次/全班人數								
已修畢畢業學分：勞作教育_____學分；公益服務_____學分；專業必修_____學分；專業選修_____學分 (含專業自由選修)；通識教育_____學分；學習護照_____次；其他畢業條件(英檢、專業證照)： ☐ 已取得/ ☐ 無需。									
本學期選課學分：勞作教育_____學分；公益服務_____學分；專業必修_____學分；專業選修_____學分；通 識課程_____學分。									
所屬學系/所審核		☒ 該生適用_____學年度課程規劃表，勞作教育_____學分；公益服務_____學分；專業必修_____學分；專業選修_____學分(含專業自由選修)；通識教育_____學分，共計_____學分；學習護照_____次。 ☒ 該生至其所填「擬畢業日期」可修畢全部必、選修科目及應修學分，與本學系規定之其他特定畢業條件： ☐ 該生符合本學系畢業條件 ☐ 該生未符合本學系畢業條件，退件(原因：_____) 學系/所承辦人：_____ 學系主任/所長：_____							
加修學系審核		☒ 該生至其所填「擬畢業日期」， ☐ 可修畢輔系/雙主修科目及應修學分。 ☐ 無法修畢輔系/雙主修科目及應修學分，退件。 加修學系/所承辦人：_____ 學系主任/所長：_____							
教務處 註冊課務組 審核		☐ 經查該生目前已符合學則提前畢業各款規定，擬請同意暫列為該學期應屆畢業生，俟該學期結束時，若符合提前畢業之資格，即准予提前畢業，授予學位。 ☐ 經查該生不符合提前畢業資格，退件(原因：_____) 註冊課務組各學系承辦人：_____ 註冊課務組組長：_____							
教務長									