

開南管理學院 91 年度第 2 學期

會計學

學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：中級會計學 (下)	林榮泰	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	二年B班	6	6
	英文：Intermediate Accounting	先修課程				
教學目標與內容	(1)深入財務報表各科目之理論,並藉由練習題之演練加深理論之吸收,厚植會計底子;(2)引領學生了解會計對生活事務與社會活動的重要性及其運作方式;					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input checked="" type="checkbox"/> 實作法。 <input type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ()。					
評量方式	期中測驗 30%。 期末測驗 40%。 平時成績 30%。 其他 () 成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行人、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 鄭丁旺;中級會計學--七版;9008出版;					
科目簡介(可含大綱及教學進度):						
Ch 9 廠房及設備資產--購置與處分;		Ch 10 廠房及設備資產--折舊,折耗與折損;				
Ch 11 無形資產;		Ch 12 投資;				
Ch 13 流動負債及或有事項;		Ch 14 長期負債;				
Ch 15 租賃之會計處理;		Ch 16 退休金之會計處理;				
Ch 17 公司會計 -- 投入資本;		Ch 18 公司會計 -- 投入資本之變動;				
Ch 19 公司會計 -- 保留盈餘及每股盈餘;		Ch 20 所得稅之會計處理;				
Ch 21 現金流量表;		Ch 22 會計變動與錯誤更正;				
Ch 23 財務報表分析;						
原則上每二章小考乙次						

說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。

課程委員會召集人：

林月珠

授課教師：

林榮泰