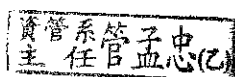


開南大學 96 年度第 2 學期 資訊管理 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：資訊管理專題(上)	管孟忠、邱瑞滿	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	3 年 A.B.C 班	3	3
	英文：Project in Information Management I	先修課程	無			
教學目標與內容	資訊管理專題將培養學生實際工作能力,並預為將來就業有所準備.全班將劃分為數個組. 每組約六,七人.設召集人一.選擇一專題,例如網站設立,程式設計,統計軟體應用,企業資源規劃,人工智慧等.分工合作.並學習利用專案管理軟體控制進度.在老師的指導下完成特定工作,於期末將實際成果展現.					
實施方法	<input type="checkbox"/> 講解法。 <input checked="" type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ()。					
評量方式	期中測驗 30%。 期末測驗 40%。 平時成績 30%。 其他 () 成績□□%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 陳弘馨,Microsoft Project 2002,一版,台北市,2003					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
<p>1. 畢業專題雛形展示</p> <p>畢業專題預展</p> <p>完成操作手冊</p> <p>4. 畢業專題展</p> <p>5. 繳交畢業專題光碟</p>						
說明：						
1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組;並於開始上課時，將本內容向學生說明。						
2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：


 資訊管理系
主任 管孟忠(乙)

授課教師：管孟忠、邱瑞滿