

開南管理學院 九十二年度 第一 學期 資訊管理 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：企業概論	梁彩雄	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	一年 B 班	3	3
	英文：AN INTRODUCTION TO BUSINESS	先修課程				
教學目標與內容	為多數第一次接觸企業管理專業知識的學生，建立企業管理的基礎知識與技能。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ( )。					
評量方式	期中測驗 30%。 期末測驗 40%。 平時成績 30%。 其他 ( ) 成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 李仁芳、洪子豪著，企業概論第二版，華泰出版，吳昭慧，89年2月、頁1~722					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
一、企業經營管理導論與企業環境						
WEEK1~WEEK3：						
(企業經營管理系統、定位、天地 ) (企業外部環境的監聽與評估、特殊環境、一般環境 )						
二、管理功能						
WEEK5~WEEK8：						
(管理概論、管理思想演進、規劃、組織、領導、控制、非營利組織及管理 )						
三、企業功能						
WEEK10~WEEK16：						
(生產管理、行銷管理、財物管理、資訊管理、人力資源、科技管理、策略管理、企業國際化管理 )						
四、企業經營管理的未來						
WEEK17~WEEK18：						
(企業經營管理的未來與挑戰 )						
說明：1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組並於開始上課時，將本內容向學生說明。 2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

系主任  
邱瑞滿

授課教師：梁彩雄