

開南管理學院 93 年度第 1 學期

日語

學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	A2基礎(止) 中文：初級寫作A2	張建隆	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	2年 A2 班	2	2
	英文：Japanese Writing	先修課程				
教學目標與內容	幫助學生建立思考能力,批判能力,組織能力及各式寫作技巧					
實施方法	<input type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。					
評量方式	期中測驗30%。期末測驗 30%。平時成績 20%。出席10%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 浜田麻里、論文ワークブック、くろしお出版、2001、1-74					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	01.基礎編－よく使われる文の形					
	02.基礎編－引用					
	03.基礎編－要約					
	04.句読点					
	05.表記規則					
	06.作文の構成					
	07.本論のまとめ方					
	08.序論の役割					
	09.背景説明					
	10.問題提起					
	11.方向付け					
	12.本論の役割					
	13.論拠提示. 14.結論提示. 15.行動提示、結び					
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組，並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

授課教師：張建隆

