

開南管理學院 九十四 年度第二 學期 國際企業 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：會計學(下)	陳旭播	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	一年 AB 班	3	3
	英文：Accounting	先修課程				
教學目標與內容	基於會計理論與技術之講授，說明會計重要因素處理方式，特別是基本的會計五大類闡述，瞭解會計流動性與固定性的重要性，並從營利事業的立場，利用會計假設、慣性與原則，對合夥、公司與工廠會計帳分析；另將投資會計處理後，作成現金流量表，而進行財務報表分析，俾能進一步探討會計技術的技巧，更深入明瞭會計理論的原委。整個教學內容含括資產與負債深論、合夥與公司會計帳處理、現金流量表編製、財務報表分析說明及製造業會計介紹。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input type="checkbox"/> 討論法。 <input checked="" type="checkbox"/> 演習法。 <input checked="" type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ()。					
評量方式	期中測驗30%。期末測驗40%。平時成績30%。其他 () 成績□□%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 李宗黎、林惠貞著會計學新論(上、下冊)四版 証業出版社公司 台北市發行 2004年9月出版 1-692頁					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
第七章應收款項：收款基本概念、應收帳款、應收票據。(上冊)						
第八章存貨：存貨基本概念、存貨評價、存貨估計方法。(上冊)						
第九章廠房設備：廠房基本概念、廠房折舊、支出期間處理、廠房處分。(上冊)						
第十章遞耗資產與無形資產：遞耗資產處理、無形資產性質與分類、無形資產處理。(上冊)						
第十一章會計原則：一般公認會計原則、會計原則特性、會計環境假設與基本原則。(下冊)						
第十二章流動負債：流動負債基本概念、確定之流動負債、估計負債、或有事項。(下冊)						
第十三章合夥會計：合夥之基本概念、合夥之會計處理、合夥之變動、合夥之清算。(下冊)						
第十四章公司會計(一)投入資本：公司之分類與特徵、資本之投入、投入資本之變化。(下冊)						
第十五章公司會計(二)保留盈餘：本期損益與前期損益調整、股利、保留盈餘之指撥與表達、每股帳面價值與每股盈餘(下冊)						
第十六章長期負債：應付公司債之基本概念、應付公司債之會計處理、其他長期負債。(下冊)						
第十七章投資：投資之基本概念、證券投資之會計處理、債券投資之會計處理、證券投資及權益法之會計處理。(下冊)						
第十八章現金流量表：現金流量表之基本概念、現金流量表之編製程序、現金流量表之編製實例。(下冊)						
第十九章財務報表分析：財務報表分析之基本概念、報表分析工具與方法、比例分析、財務報表分析之限制(下冊)						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

會資系
主任 陳旭播

授課教師：陳旭播

