

## 教學計畫表

2005/09/15

科目名稱 (Subject)	<b>衝突管理</b> <b>Conflict Management</b>	
一、 科目概要 (Course Description)	1. 衝突管理的理論與實務基礎, 2. 衝突分析, 3. 衝突管理規劃, 4. 糾紛處理, 5. 風險溝通, 6. 溝通的理論與技巧, 7. 談判的理論與技巧	
二、 教學目標 (Course Objectives)	1. 認識衝突管理的理論與實務基礎。 2. 熟悉與運用衝突管理的知識與技巧。	
三、 評量方式與評分比例分配 (Evaluation Criteria & Grading)	1. 專題發表 30% 2. 撰寫專題報告 40% 3. 平常分數 30%	
四、 課堂要求 (Course Requirement & Attendance Policies)	● 1. 積極參與討論, 2. 落實資料蒐集與研讀, 3. 課前預習, 課後認知 ● 禁止 1. 聊天, 2. 使用手機, 3. 飲食, 4. 任意缺席, 5. 考試作弊	
五、 教科書 (Textbooks)	1. 自撰教材與 Power Point 2. 汪明生、朱斌好《衝突管理》, 五南圖書。	
六、 指定參考書目或網址 (References)	1. 曹瑞泰《衝突管理化危機為利機 - 成功的菁英之學》, 文英堂。 2. 君恩特·帕拉佛等著, 杜子信譯《族群衝突管理》, 前衛出版 3. 個人管理與組織管理叢書 4. 網上資訊	
開課系級: 公共事務管理學系選修課 授課教師曹瑞泰 簽名 		

課務組
94.10.24
收文音