

## 開南管理學院 94 年度第1 學期

## 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：日語初級會話(上)	大城 朝子	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	1 年03 班	2	2
	英文：Japanese conversation (Beginner's class)	先修課程				
教學目標與內容	<p>教學目標：養成初級會話能力。 初級レベル前半の基礎的な文法項目の習得を目指す。</p> <p>教學內容：學習は日本語の発音、平仮名から開始し、特にあいさつ、自己紹介ができる程度の会話能力を養成する。</p>					
實施方法	<input type="checkbox"/> 講解法。 <input checked="" type="checkbox"/> 實作法。 <input type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input checked="" type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ( )。					
評量方式	期中測驗 30% 。 期末測驗30% 。 平時成績40% 。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 星野恵子・辻和子・村澤慶昭 共著 にほんご90日第1卷					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
第一週(9/19)：導論	第二週(9/26)：名前の読み方・第1課					
第三週(10/3)：第1～2課	第四週(10/10)：第3課					
第五週(10/17)：第4課	第六週(10/24)：第5課					
第七週(10/31)：第6課	第八週(11/7)：第7課					
第九週(11/14)：期中考	第十週(11/21)：第8課					
第十一週(11/28)：第9課	第十二週(12/5)：第10課					
第十三週(12/12)：第11課	第十四週(12/19)：第12課					
第十五週(12/26)：第13課	第十六週(1/2)：第14課					
第十七週(1/9)：第15課	第十八週(1/16)：期末考					
<p>說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。</p> <p style="text-align: right;"><small>Designer jimny</small></p>						
課程委員會召集人：	應日系主任 余金龍		授課教師：大城 朝子	大城朝子		

