

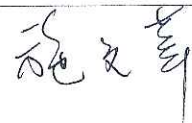
## 開南大學 95 年度第 2 學期 應用日語學系、所、中心科目教學計劃表

課程編號	3 0 4 0 3 0 1 4 2	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	授課教師： 施文華 老師 開課系所：應用日語學系 學系 年級班別： 3 年 A 班		
班次	01				
課程名稱(中文)		學分數	課程名稱(英文)		
日語商務會話(下)		2	Business Conversation in Japanese		
教學目標 與內容	目標 ①學習背誦日本公司內外慣用句 ②隨機會話測驗 內容 每週第一個小時學習慣用句、第二個小時抽籤隨機會話 要求學習者確實作到課前預習與課後複習				
實施方法	講解法 討論法 演習法 背誦法				
評量方式	期中測驗 30%、期末測驗 30%、出席成績 20%、學習態度成績 20%。				
授課使用及 參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。				
	米田隆介等・『商談ビジネス日本語』〔初級〕大新書局 臺灣 2003 年 米田隆介等・『商談ビジネス日本語』〔中級〕大新書局 臺灣 2003 年 自制教材				
科目簡介(可含大綱及教學進度)：					
第 1 週	挨拶	隨機會話測驗	第 2 週	紹介	隨機會話測驗
第 3 週	隨機會話測驗		第 4 週	依頼	隨機會話測驗
第 5 週	許可	隨機會話測驗	第 6 週	誘い	隨機會話測驗
第 7 週	電話	隨機會話測驗	第 8 週	アポイント	隨機會話測驗
第 9 週	期中考				
第 10 週	提案	隨機會話測驗	第 11 週	實習	隨機會話測驗
第 12 週	實習	隨機會話測驗	第 13 週	實習	隨機會話測驗
第 14 週	實習	隨機會話測驗	第 15 週	實習	隨機會話測驗
第 16 週	實習	隨機會話測驗	第 17 週	實習	隨機會話測驗
第 18 週	期末考				
說明：					
1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。					
2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。					

課程委員會召集人：


 應日語系主任 余金龍

授課教師：


 施文華