

開南管理學院 94 年度第 2 學期 管理學科目教學計劃表

科目代碼	108010080	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：管理學	彭金玉	<input type="checkbox"/> 選修	一年級	3	3
	英文：Management	先修課程	微積分與企業管理基本常識			
教學目標與內容	<p>1.讓學生瞭解當代管理學之學理、內容真意及相關管理措施，以提昇學生職場的競爭力。</p> <p>2.講授管理學與實務，包括管理的功能、種類、管理程序、企業文化、決策、學習、創新、管理道德與多元化、管理的規劃、執行、矯正與管制、領導和管理等，讓未來的企業經營者，對當前的環境問題和管理趨勢有一定程度的認識。</p> <p>3.探討全球企業所關注的議題，涵蓋知識管理、決策管理等，拓展學生之視野與願景，畢業後快速與職場銜接，熱意為企業所採用。</p>					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input checked="" type="checkbox"/> 問答法。 <input checked="" type="checkbox"/> 其他（讀書報告）。					
評量方式	期中測驗 30%。期末測驗40%。平時成績 20%。其他（書面報告）成績10%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 Gareth R.Jones and Jennifer M. George、Essentials Contemporary Management, Tsang Hai Book Publishing Co., 2005.1 初版, 管理學、王士峰、新文京出版股份有限公司、93年5月,管理網站資訊。					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	1.當前的管理環境問題講解及討論。 2.管理程序與全球環境對管理的挑戰策略等講解與討論。 3.道德與利害關係人、有效管理多元化的人力等講解和案例研討。 4.決策、學習、創意和創新講解與案例研討。 5.規劃、策略與變革等管理之講授及討論。 6.設計組織結構與與控制及文化之探討。 7.溝通與資訊管理、團隊管理及人力資源管理等議題研討。 8.期中測驗 9.期末測驗					
	Designer jenny					

課程委員會召集人：

授課教師：彭金玉

