

開南管理學院八十九學年度第一學期課程教學計劃表

課程名稱 (Course): 英語聽講練習 (5)

開課系所班級 (Class): 資管一 B/資管一 A/ 會計一 A/企管一 A/企管一 B

必選修: 必修

學分數: 1 學分

任課教師 (Instructor): 劉凱莉

一. 課程目標及修課後之能力 (Goal):

本課程是英文課外加強學過英文學生的聽力練習, 利用視聽語言教室輔助學生學習正確的發音與語調及聽得懂生活英語會話並做適當回應的基本技巧。如何聽取重要字彙、訊息、及重點, 做斷句分析, 聽問題做回答、傳達態度上的認知和學習單字都是同學學習的重點。

二. 課程內容 (Content):

25 種日常生活情境的聽力練習及會話 (購物 餐廳 問路 天氣.....)

三. 授課方式 (Teaching Approach):

1. 語言教室
2. 錄影帶
3. Information Gap
4. Pair work

四. 教材課本(Textbook):

1. Basic Tactics for Listening
2. Connect with English –Video Comprehension Book 1 (會計系)

五. 參考書籍(Reference):

六. 成績考核方式(Evaluation): 平時: 20% 期中: 30% 期末: 40% 出席: 10%