



課程編號	1 0 6 0 3 0 8 0 2	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	授課教師：洪呈勳·郭惠珠 開課系所：觀光與餐飲旅館 學系 年級班別：4 年 班	老師
班次	01			
課程名稱(中文)		學分數	課程名稱(英文)	
觀光日語(二)		2	Tourism Japanese	
教學目標與內容	本課程旨在主要培養觀光日語之會話、聽力之基本溝通技巧為主。藉由溝通並分析句型，並透過對話練習，增加臨場感與學習的興趣。主要區分為 1. 出入境及登機用語介紹 2. 飛機上相關用語之介紹 3. 住宿相關用語之介紹 4. 購物相關用語之介紹			
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法 <input type="checkbox"/> 實作法 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法 <input checked="" type="checkbox"/> 演習法 <input type="checkbox"/> 問答法 <input type="checkbox"/> 其他_____			
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 30% 平時成績 40% 其他_____ 成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %			
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 1. 矢野義憲編著(2002)：最新觀光商用日語會話 大新書局			

科目簡介(含課程大綱及教學進度)：

週次	授課主題	內容簡介
第1週		觀光日語課程概要說明及介紹
第2週	生活會話	日常用語，自我介紹
第3週	在飛機上	在機上點餐與要求其它服務時的說法
第4週	在海關	出入境海關時的對話
第5週	在飯店服務台	辦理住宿、換錢、貴重物保管等的說法
第6週	住宿時遇到問題	要求客房服務及遇到問題時的說法
第7週	問路 1	外出時問路的禮貌及說法 1
第8週	問路 2	外出時問路的禮貌及說法 2
第9週	期中考	
第10週	搭乘交通工具 1	以電腦教授日本鐵路搭乘系統之介紹 請教搭乘工具的說法 1
第11週	搭乘交通工具 2	請教搭乘工具的說法 2
第12週	購物	購物時如何與店員對話 1
第13週	購物 I	購物時如何與店員對話 2
第14週	分組及討論	以飯店住宿及購物為主題製作會話內容
第15週	餐廳 1	點餐与其它服務要求時的說法 1
第16週	餐廳 2	點餐与其它服務要求時的說法 2
第17週	成果分享	分組成果發表及修正
第18週	期末考	

說明：

- 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。
- 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。

課程委員會召集人：

觀光系 主任 文祖湘

授課教師：

郭惠珠

洪呈勳

課務組
97.3.6
收文章