

開南管理學院九十一學年度第一學期 企業管理 學系科目教學計畫表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：企業概論	吳泓怡	必修	一年 A/B 班	3	3
	英文：Introduction to Business	先修課程				
教學目標與內容	(1) 瞭解企業環境概貌 (2) 認識企業組織功能 (3) 學習專業經管知識 (4) 洞悉最新企管趨勢 (5) 培養敬業企管精神 (6) 累積生涯事業實力 (7) 清楚就業市場願景 (8) 掌握未來創業契機					
實施方法	講解法。實作法。討論法。演習法。問答法。					
評量方式	期中測驗 30%。期末測驗 30%。平時成績 20%。報告成績 20%。					
授課使用及參考書籍	<p>1. 授課使用書籍：</p> <p>(1) Pride, Hughes & Kapoor, Business, Library Edition (the 7th Edition), 華泰書局, 2002.</p> <p>2. 參考書籍：</p> <p>(1) 林麗娟/劉廷揚 主編, 企業概論 (Contemporary Business by Boone & Kurtz), 滄海書局, 1999。</p> <p>(2) 胡國強 審閱, 企業概論 (Business by Fred L. Fry et al.), 二版, 麥格羅·希爾 (McGraw Hill), 2001。</p> <p>(3) 吳淑華 編譯, 企業概論 (Business Essentials by Ebert & Griffin), 三版, 華泰書局, 2000。</p> <p>(4) 李仁芳/洪子豪 合著, 企業概論, 二版, 華泰書局, 2000。</p>					
1. 科目大綱：	<p>介紹有關現代化企業管理環境、組織系統基本架構、以及五大企業功能（人力資源管理、生產與作業管理、資訊管理、財務管理及行銷管理），並使瞭解管理功能（規劃、組織、領導與激勵、及控制）之基礎理念，說明如何將各管理概念運用於企業經營領域及決策過程等重要主題。本課程主要強調，在於企業與管理層面的融會整合功能發揮，使透過對經管之觀念與認識，預期企業未來發展趨勢，俾利企業經營管理績效之提昇。</p>					
2. 教學進度：	<p>Week 2: Introduction</p> <p>Week 3: Ch. 1 Exploring the World of Business</p> <p>Week 4: Ch. 2 Being Ethics and Social Responsibility</p> <p>Week 5: Ch. 3 Exploring Global Business</p> <p>Week 6: Ch. 4 Navigating the World of e-Business</p> <p>Week 7~8: Ch. 5 Choosing a Form of Business Ownership</p> <p>Week 9: Review</p> <p>Week 10: Midterm Exterm</p> <p>Week 11~12: Ch. 6 Small Business, Entrepreneurship, and Franchises</p> <p>Week 13~14: Ch. 7 Understanding the Management Process</p> <p>Week 15~16: Ch. 8 Creating a Flexible Organization</p> <p>Week 17: Ch. 9 Providing Quality Goods and Services</p> <p>Week 18: Final Exam</p>					
說明：	<p>1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2. 本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。</p>					

課程委員會召集人：

主任李文雄

授課教師：

副教授吳泓怡

0917