

開南管理學院 九十一年度第二學期 會計與財經^金 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：銀行會計學	徐志順	選修	三年級	3	3
	英文：Bank Accounting	先修課程				
教學目標與內容	本課程旨於幫助學生了解銀行及其功能與業務，並且介紹銀行業的會計實務和各項業務的實務流程。					
實施方法	√講解法。 □實作法。 □討論法。 □演習法。 □問答法。 □其他 ()。					
評量方式	期中測驗 30%。期末測驗 30%。平時成績 40%。其他 () 成績 □□%。					
授課使用及參考書籍	1. 蕭振福 著 銀行會計：銀行實務與會計 十七版 華南 91年 台北市					
	1. 銀行之概論					
	2. 銀行之業務簡介與 21 世紀的新銀行					
	3. 銀行會計科目					
	4. 銀行帳務處理					
	5. 月算，調整，決算					
	6. 票據交換與託收					
	7. 信用卡，金融卡等業務					
	8. 存款業務					
	9. 放款業務					
	10. 國內匯兌，承兌與貼現					
	11. 外匯業務					
	12. 保證及信託業務					
	13. 證券業務					
	14. 投資業務					
	15. 銀行管理會計					
	16. 銀行管理會計與複習					
說明：1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

系主任陳惠美

授課教師： 徐志順

徐志順

2/69