

開南管理學院 九十一年度第二學期 航運與物流管理 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：企業管理	張蓓琪	<input checked="" type="checkbox"/> 必修	三年AB班	3	3
	英文：Business Management	先修課程				
教學目標與內容	<p>教學目標</p> <p>1. 介紹管理學的基本知識，以建立同學對管理學的正确認識，培養擔任基層管理者工作的能力。</p> <p>2. 建立對管理學的廣泛性了解，作為修習其他管理相關課程的基礎。</p> <p>主要內容：</p> <p>1. 管理思想發展</p> <p>2. 環境與企業文化</p> <p>3. 規劃的本質與方法</p> <p>4. 組織設計原則與變革管理</p> <p>5. 溝通、領導、激勵及團體行為</p> <p>6. 控制的方法與工具</p> <p>7. 管理的未來展望</p>					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。					
評量方式	期中測驗 25%。 期末測驗 25%。 課堂討論成績25%。 個人報告成績25%。					
授課使用及參考書籍	張緯良，管理學，雙葉書廊有限公司，民92年1月。					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
date						
W1 課程簡介與修課規定						
W1-4 管理導論						
第一章 管理與管理者 第二章 管理思想的演進 第三章 企業經營環境 第四章 國際環境 第五章 組織文化、社會責任與管理道德 第十八章 管理學的展望						
W5-7 規劃						
第六章 決策制定 第七章 規劃的基礎 第八章 策略管理						
W8 期中考						
W9-11 組織						
第九章 組織設計的基礎 第十章 組織變革與創新 第十一章 人力資源管理						
W12-15 領導						
第十二章 行為的基礎 第十三章 群體與團隊 第十四章 激勵員工 第十五章 領導與溝通						
W16-17 控制 第十六章 控制的基礎 第十七章 控制的工具與技術						
W18 期末考						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：



授課教師：

張蓓琪