

開南管理學院 93 年度第 2 學期 應用外語系 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：日文基礎寫作(下)	張建隆	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	2 年 班	2%	2%
	英文：	先修課程				
教學目標與內容	基礎寫作以日常生活用語原則,達成溝通的目的為主要目標					
實施方法	<input type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法					
評量方式	期中測驗 30%。期末測驗 30%。平時成績40%					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	倉八順子,日本語の作文技術,第 1 版,致良出版社,2004,p1起					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
1.手紙						
2.自己PR						
3.留學						
4.履歷書						
5.申請書						
6.料理						
7.文化						
8.青春時代						
9.兵役						
10.導入表現						
11.接續表現						
12.意見表現						
13.まとめの表現						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 Designer jimmy						

課程委員會召集人：

授課教師：張建隆



91.4.15