

開南管理學院 九十一年度第一學期應用外國語文(英語組)學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：英會與表達能力－(上)	李佳蓉	■必修	一年	2	2
	英文：English Conversation and Oral Practice	先修課程	無			
教學目標與內容	This course is designed for Applied Foreign Language Department freshman to develop their English listening and conversation fluency. The textbook used in this course, Let's Talk 3, is trying to motivate students with various listening drills and speaking skills. The activities used in this course can be pair work or group discussion. There will be no mid-term evaluation. Final test will be performed orally and also individually.					
實施方法	■講解法。 ■討論法。 ■演習法。 ■問答法。 ■其他(測驗)。					
評量方式	final test 50% + quiz 25% + group work and discussion 25%					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	Leo Jones. Let's Talk 3. Cambridge University. 2002. ISBN0521776929.					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	Lesson 1: Course Introduction and GEPT Practice Test. Lesson 2: U1A: first impressions.					
	Lesson 3: U2B: feelings and gestures. Lesson 4: U3A: crime and punishment.					
	Lesson 5: U5B: brain power. Lesson 6: U7B: people and customs.					
	Lesson 7: U8B: user-friendly. Lesson 8: U9A: staying healthy.					
	Lesson 9: Review and GEPT practice test.					
	Lesson 10: U9B: coping with stress. Lesson 11: U10A: awful weathers.					
	Lesson 12: U12B: looking for love. Lesson 13: U13A: safety rules.					
	Lesson 14: U14A: how to be popular. Lesson 15: U15A: travelers or tourists.					
	Lesson 16: U16B: jobs.					
	Lesson 17: final test (orally and individually)					
	Lesson 18: final test (orally and individually)					
說明：	1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。					

Designer: jinnzy

課程委員會召集人：


 應英系 宋正邦 主任

授課教師：李佳蓉老師2004/10/8

10月12日 Paragraph & Essay
10月19日 Biography
10月26日 Biography
11月2日 Description
11月9日 Description
11月16日 Mid-term
11月23日 Narration
11月30日 Narration
12月7日 Exposition
12月14日 Exposition
12月21日 Comparison& Contrast
12月28日 Comparison& Contrast
1月4日 Cause & Effect
1月11日 Cause & Effect
1月18日 Final
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。

Designer: jimmy

課程委員會召集人：



授課教師：