

開南管理學院九十四年度第二學期 觀光與餐飲旅館學系教學計劃表						
科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：觀光人力資源	殷儷容		日二B	3	3
	英文：Human Resource Management	先修課程	無			
教學目標與內容	本課程融合理論與實務，除講授人力資源管理理論外，並與實務運作現況相互為用，即精選實務案例加以分析說明。期望同學在修習完畢後，對於人力資源管理於企業的重要性與運作皆有所認識，並學習有關人力資源管理的理論與實務的知能，以提昇處理人力與人事問題的能力。					
實施方法	採課程的講授、個案討論、心得分享的方式進行。先以投影片方式講解內容；然後再由同學針對該章個案進行分組討論，並推派代表上台發表心得；最後由教師進行總結。					
評量方式	平時考、出勤佔20%；期中考40%；期末報告40%					
授課使用及參考書籍	李正綱、黃金印、陳基國，人力資源管理：跨時代的角色與挑戰，前程企業管理有限公司，第二版，2004年8月。					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
1. 人力資源管理導論						
2. 人力資源管理及其功能						
3. 人力資源管理範疇與重要性問題						
4. 工作設計與分析						
5. 人力資源規劃、任用與遷調						
6. 人員縮減計劃						
7. 員工訓練						
8. 績效考核、薪資管理及獎勵						
9. 員工福利、安全與健康						
10. 勞資關係						
11. 生涯規劃						
12. 退休制度之功能與變遷						
13. 海外派遣人員之管理						
14. 人力資源需求供給來源						
15. 人員遴選						
16. 有效面談技巧						
17. 國際化人力資源管理						
18. 數位化人力資源管理						
說明：1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2. 本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：陳桓敦

授課教師：殷儷容

觀光系主任 陳桓敦

課務組
95.3.20
收文章