

開南大學 95 年度第 2 學期 應用日本語文學系 教學計劃表

課程編號	3 0 4 0 4 0 2 7 2	選修 中	授課教師：國府 俊一郎 老師 開課系所：應用日本語文學 系 年級班別： 4 年 B 班																		
班次	04																				
課程名稱(中文)		學分數	課程名稱(英文)																		
應用日文寫作(下)		2	Applied Japanese Composition																		
教學目標 與內容	この授業では、日本語学科 4 年生の学力に合わせた作文の授業を行う。卒業論文の指導も適宜行う。 注) 這課用日文上課。																				
實施方法	講解法 實習法																				
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 40% 平時成績 15% 其他 小考 成績 15 %																				
授課使用及 參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 『日本語の作文技術 中・上級』倉八順子 (倉八順子、『日本語の作文技術 中・上級』、初版、致良出版、台灣、2004 年、150 ページ。)																				
科目簡介(可含大綱及教學進度)：																					
<table border="0"> <tr><td>第 1 週 INTRODUCTION</td><td>第 2 週 第 7 課 定義(1)</td></tr> <tr><td>第 3 週 第 7 課 定義(2)</td><td>第 4 週 第 8 課 助詞相當語②(1)</td></tr> <tr><td>第 5 週 第 8 課 助詞相當語②(2)</td><td>第 6 週 第 9 課 間接疑問(1)</td></tr> <tr><td>第 7 週 第 9 課 間接疑問(2)</td><td>第 8 週 第 10 課 引用(1)</td></tr> <tr><td>第 9 週 期中考</td><td>第 10 週 第 10 課 引用(2)</td></tr> <tr><td>第 11 週 接続表現①(1)</td><td>第 12 週 接続表現①(2)</td></tr> <tr><td>第 13 週 接続表現②(1)</td><td>第 14 週 接続表現②(2)</td></tr> <tr><td>第 15 週 指示語(1)</td><td>第 16 週 指示語(2)</td></tr> <tr><td>第 17 週 復習 予備日</td><td>第 18 週 期末考</td></tr> </table>				第 1 週 INTRODUCTION	第 2 週 第 7 課 定義(1)	第 3 週 第 7 課 定義(2)	第 4 週 第 8 課 助詞相當語②(1)	第 5 週 第 8 課 助詞相當語②(2)	第 6 週 第 9 課 間接疑問(1)	第 7 週 第 9 課 間接疑問(2)	第 8 週 第 10 課 引用(1)	第 9 週 期中考	第 10 週 第 10 課 引用(2)	第 11 週 接続表現①(1)	第 12 週 接続表現①(2)	第 13 週 接続表現②(1)	第 14 週 接続表現②(2)	第 15 週 指示語(1)	第 16 週 指示語(2)	第 17 週 復習 予備日	第 18 週 期末考
第 1 週 INTRODUCTION	第 2 週 第 7 課 定義(1)																				
第 3 週 第 7 課 定義(2)	第 4 週 第 8 課 助詞相當語②(1)																				
第 5 週 第 8 課 助詞相當語②(2)	第 6 週 第 9 課 間接疑問(1)																				
第 7 週 第 9 課 間接疑問(2)	第 8 週 第 10 課 引用(1)																				
第 9 週 期中考	第 10 週 第 10 課 引用(2)																				
第 11 週 接続表現①(1)	第 12 週 接続表現①(2)																				
第 13 週 接続表現②(1)	第 14 週 接続表現②(2)																				
第 15 週 指示語(1)	第 16 週 指示語(2)																				
第 17 週 復習 予備日	第 18 週 期末考																				
說明：																					
<ol style="list-style-type: none"> 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。 																					

課程委員會召集人：**應日系
系主任
余金龍**

授課教師：國府俊一郎

