

開南大學 96 年度第 1 學期 會計資訊 學系、所、中心科目教學計劃表

課程編號	1	0	3	0	3	2	0	1	0	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	授課教師：莊振輝 開課系所：會計資訊 年級班別：3 年 01、02 班	老師 學系 班
班次	01、02											
課程名稱(中文)										學分數	課程名稱(英文)	
會計專論										3	Seminar in Accounting Problems	
教學目標 與內容	取得專業證照及公職人員任用資格均需透過國家考試，本科目之校學目標在使學生瞭解國家考試概況，於求學過程中預作學涯規劃，進而幫助學生通過國家考試，增加自我競爭力，於未來職場上充分發揮其所長。											
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法 <input type="checkbox"/> 實作法 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 演習法 <input type="checkbox"/> 問答法 <input type="checkbox"/> 其他_____											
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 40% 平時成績 30% 其他_____ 成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %											
授課使用及 參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 自編講義											
科目簡介(含課程大綱及教學進度)：『遵守智慧財產權觀念及不得非法影印』												
一、國家考試概況：考試種類、考試層級、應考資格、考試方式、考試科目。 二、專業證照之取得：會計師、證券分析師、記帳士等專業證照之取得。 三、如何準備考試：讀書方法、時間控管方法、記憶方法。 四、題目演算：考古題及各種題目之演算。 五、解題技巧：申論題、計算題、測驗題之解題技巧。 六、會計師實務：會計師業務、會計師事務所、會計師業之經營、會計師業之環境。												
說明： 1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。 2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。												

課程委員會召集人：

會資系陳國嘉
主任

授課教師：莊振輝

課務組郭惠姍
辦事課務組
96.9.14
收文章