

開南管理學院 九十三年度第 上學期 應用日本語學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：日語聽力訓練(2)(上)	徐美英	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	二年 B1班	2	2
	Listening Skills in Japanese (2)	先修課程	無			
教學目標與內容	本課程は、主に応日語組の学生に対して聞き取りを向上させるために日本語文型や例文を通して日本語表現などを十分に学習する。さらに日常生活で使われる表現が耳に慣れて、会話ができるような学習を目指す。本学期的教科内容は次のようである。(1)自己紹介、(2)状況や理由の説明、(3)可能動詞(4)現在継続中の動作、(5)残念、遺憾の表現(6)物事の状態の応用表現(7)意向形、(8)命令形・禁止形、(9)仮定条件など					
實施方法	講解法。演習法。問答法。其他(レポートなど)。					
評量方式	期中測驗 25%。期末測驗25%。平時成績 25%。出席25%。成績100%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 1・大家的日本語(進階)、大新書局、台北、2003年、p18~151					
科目簡介(可含大綱及教學進度)	各課ごとに文型や日本語表現の練習を通して文法や語彙などを十分に身につけて、聞き取りの力をつける。授業内容は次のようである。(1)～んです、(2)～が可能動詞、(3)～が～ています。(4)～てあります(5) (よ)う意向形、(6)命令・禁止形、(7)ば・なら(条件形)、(8)れる・られる(受身形)					
第1週(09/20): 紹介	第2週(09/27):					
第3週(10/04): 第26課	第4週(10/11): 第27課					
第5週(10/18): 第28課	第6週(10/25): 第29課					
第7週(11/01): 第30課	第8週(11/08): 復習					
第9週(11/15) 中間テスト	第10週(11/22): 第31課					
第11週(11/29): 第32課	第12週(12/6): 第33課					
第13週(12/13): 第34課	第14週(12/20) 第35課					
第15週(12/27): 第36課	第16週(01/03) 第37課					
第17週(01/10): 復習	第18週(01/20): 期末テスト					
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 Designer Jimmy						

課程委員會召集人：

授課教師：徐美英

