

開南管理學院九十四年度第二學期應用日語學系教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
354010042	日語發音(下)	王 妲	必修	1年級	2	2
教學 目標 與 內容	Japanese Pronunciation	先修課程	初級日語(上) 日語發音(上)			
	學習者必須修完並具有日語發音(上)課程的能力。每堂上課前必須預習，熟悉課文內容。以期達到事半功倍之效。學習者根據導讀，反覆練習。依需要分小組練習，在練習中逐一矯正學習者不正確的發音。					
實施 方法	講解法 實作法 演習法 問答法					
評量 方式	平時成績 30%+期中成績 30%+期末成績 40%=學期總成績 非常重視出席率					
授課 使用 書籍	《大家的日本語 初級Ⅱ》 大新書局					
科目簡介(可含大綱及教學進度)						
第一週：講解下學期上課方式、內容			第二週：第 14 課			
第三週：第 15 課			第四週：發音測驗			
第五週：第 16 課			第六週：第 17 課			
第七週：發音測驗			第八週：第 18 課			
第九週：第 19 課			第十週：期中考			
第十一週：第 20 課			第十二週：第 21 課			
第十三週：第 22 課			第十四週：發音測驗			
第十五週：第 23 課			第十六週：第 24 課			
第十七週：第 25 課			第十八週：期末考			
說明：1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系，所及教務處課務組，並於開始上課時，將本內容向學生說明。2. 本表於 9 1. 4. 2 3 第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

授課教師：王 妲

