

開南大學 九十五 學年度 第二 學期 觀光與餐飲旅館系
餐旅督導與稽核專題 教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
1260M0220 01	中文：餐旅督導與稽核專題	柯文華	選修	碩士班	3	3
	英文：Supervision and Audit in Hospitality	先修課程	無			
教學目標與內容	1. 使學生了解餐旅業督導與稽核的方法與技巧 2. 此課程有助於學生未來就業的準備					
實施方法	講解法、實作法、討論法					
評量方式	期中測驗 30 % 。期末報告 30 % 。平時出席(包含小考) 20 % 。作業 20 % 。					
授課使用書籍	1. 餐飲業督導訓練 蔡必昌 2004 揚智出版社 2. Human Resources Management and Supervision, NRA Education Foundation, Pearson Prentice Hall, 2007 3. 餐飲會計與內控、洪締程 2005 五南出版社 4. 其他補充講義					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
日期	研究方法上課進度	專題報告進度				
3/1	課程介紹					
3/8	督導的角色	報告主題確認				
3/15	督導管理學					
3/22	領導與員工激勵					
3/29	員工訓練					
4/5	放假					
4/12	溝通與執行					
4/19	文獻報告	督導文獻報告				
4/26	期中考					
5/3	餐旅業品質認證系統					
5/10	餐旅業內控與標準程序書					
5/17	稽核的意義					
5/24	稽核方案與執行					
5/31	稽核表格的填寫					
6/7	稽核員評估					
6/14	稽核評估-稽核表的設計					
6/21	期末報告	稽核文獻報告				
6/28	期末考週					
1. 報告：1.請設計一份適合校內餐廳稽核的評核表 2.專題文章報告，將專題文獻以 20-25 分鐘以 PP 檔方式說明 2. 上課規定：(1)上課點名時遲到及請假二次算一次缺席(未帶課本或未注意聽講,上課講話,講手機,睡覺視同缺席), 缺席三次平時成績以零分計, 缺席 6 次扣考 (2)上課表現互動佳將予以加分鼓勵 (3) 作業遲交一天扣 5 分, 超過一星期則視該單元作業未交, 所有作業均需以 e-mail 傳遞						

研究室:至誠樓 7 樓 AT13 電話:03-3412500-6089 手機: 0918-360677 e-mail: kowh@mail.knu.edu.tw

觀光系
主任 陳桓敦

課務組
96. 3. 22
收文章