

開南管理學院 2004年度第1 學期		應用外國語文學系科目教學計劃表				
科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	日語聽力訓練(=) (H)					
	中文：聽力 II B2	大城 朝子	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	2 年B 班	2	2
	英文：Hearing capability II	先修課程	聽力 I			
教學目標與內容	教學目標： 養成中級日語聽力能力。 教學內容： 1.聽音、日語之基本句型與語法。 2.聽、說、讀、寫的演練。 3.培養日語能力三級以上之實力。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input type="checkbox"/> 討論法。 <input checked="" type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ()。					
評量方式	期中測驗 25% 。 期末測驗25% 。 平時成績 50%					
授課使用及參考書籍	請按作者： 書名：大家的日本語進階 I (大新書局) 版別： 發行地：台灣 出版年份：1999年5月1日第1版1刷發行2004年9月1日第2版5刷發行 174頁 大家的日本語進階 II (大新書局) 版別：發行地：台灣 出版年份：1999年5月1日第1版1刷發行2004年9月1日第2版5刷發行 174頁					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：みんなの日本語における練習B～問題までを順次行っていく。教學進度については第26課～第38課						
第一週(2/21)：導論・復習						
第二週(3/7)：第36課-37						
第三週(3/14)：第38-39課						
第四週(3/21)：第39-40課						
第五週(3/28)：第41-42課						
第六週(4/4)：第42-43課						
第七週(4/11)：第43・復習						
第八週(4/25)：期中考						
第九週(5/2)：期中考解說・第44課						
第十週(5/9)：第44-45課						
第十一週(5/16)：第46-47課						
第十二週(5/23)：第47-48課						
第十三週(5/30)：第48-49課						
第十四週(6/6)：第49-50課						
第十五週(6/13)：第50課・復習						
第十六週(6/20)：期末考						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組，並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						
課程委員會召集人：授課教師：大城 朝子						



84.3.12