

開南管理學院 九十一年度第一學期 國際企業學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：人力資源管理	劉菊梅	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	三年 A,B 班	3	3
	英文：Human Resources Management	先修課程				
教學目標與內容	培養學生對人力資源管理之理論與應用的基本概念，以期未來在工作上能有所助益。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input checked="" type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他（ ）。					
評量方式	期中測驗 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。 期末測驗 40%。 平時成績 20%。 其他（報告與討論）成績40%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 Gary Dessler著，方世榮編譯，現代人力資源管理，華泰書局。策略人力資源管理 Strategic Human Resources，James N. Baron & David M. Kreps著，陳世晉等譯，台灣西書出版社					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
1. 人力資源管理導論 Introduction						
2. 人力資源管理新趨勢 The New Trend of HRM						
3. 工作分析 Job Analysis						
4. 人力資源規畫與招募 Human Resource Planning and Recruiting						
5. 人才遴選 Employee Testing and Selecting						
6. 訓練與發展 Training and Developing Employees						
7. 績效評估 Appraising Performance						
8. 生涯規畫 Managing Careers						
9. 薪資福利管理 Pay Plans and Benefits						
10. 勞工關係管理 Labor Relations Management						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組，並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 Designer jimmy						

課程委員會召集人：

任李文雄

授課教師：劉菊梅9/21+A7