

## 開南管理學院 94 年度第 1 學期 國際企業 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：企業概論	洪呈勳	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	1 年 A 班	3	3
	英文：Business Essentials	先修課程				
教學目標與內容	本科目由淺顯的企業個案來說明企業管理的原理原論，使同學快速由具體的個案瞭解抽象的理論					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input checked="" type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ( )。					
評量方式	期中測驗 30%。期末測驗 40%。平時成績 30%。其他 ( ) 成績□□%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 張緯良·企業概論·3·前程文化·台北2005年					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
第一週：課程說明及導論			第十四週：企業多角化			
第二週：企業組織			第十五週：跨國企業管理			
第三週：產業與競爭環境			第十六週：企業社會責任			
第四週：總體環境			第十七週：企業管理的發展			
第五週：國際環境			第十八週：期末考			
第六週：行銷管理						
第七週：生產與作業管理						
第八週：人力資源管理						
第九週：財務管理						
第十週：資訊管理						
第十一週：企業經營策略						
第十二週：研究發展管理						
第十三週：電子商務						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 Designer: jmy						

課程委員會召集人：

授課教師：洪呈勳

國企系主任 周康樂

課務組  
94.10.20  
收文章