

開南大學 96 年度第 2 學期 應用日語學系科目教學計劃表



課程編號	3 0 4 0 3 0 1 5 2	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	授課教師： 檜山千秋 老師
班次	01		開課系所： 應用日語 學系 年級班別： 3 年 D 1 班
課程名稱(中文)		學分數	課程名稱(英文)
日文進階寫作(下)		2	Advanced Japanese Writing II
教學目標與內容	本授業の目標は、台湾の文化・社会を紹介する文章（三千字程度）を作成することである。よく用いられる文型についての応用力を養うほか、作文の内容をどのように構想するか、という点についても学ぶ。		
實施方法	<input type="checkbox"/> 講解法 <input checked="" type="checkbox"/> 實作法 <input type="checkbox"/> 討論法 <input checked="" type="checkbox"/> 演習法 <input type="checkbox"/> 問答法 <input type="checkbox"/> 其他_____		
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 40% 平時成績(小考，出席率，上課態度，作業等) 30%		
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。		
	檜山千秋『易しい日語作文』(全華科技圖書：臺北，2006年7月，214頁) 授業には、中日辞典を持ってくること。		
科目簡介(含課程大綱及教學進度)：			
第一週：講解上課內容及方式		第二週：第十六章「なぜ日本語を学ぶのか」	
第三週：同		第四週：第十七章「現代人の食生活」	
第五週：同		第六週：同	
第七週：自由課題		第八週：期中考試	
第九週：第十八章「正月」		第十週：同	
第十一週：第十九章「友達への手紙」		第十二週：同	
第十三週：第二十章「ていねいな手紙」		第十四週：同	
第十五週：同		第十六週：自由課題	
第十七週：期末考試			
※注意 以上は予定であり、変更の可能性がある。			
說明：			
1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。			
2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。			

課程委員會召集人

應日系主任 陳安菁

授課教師：檜山 千秋

