

開南管理學院 91 年度第 1 學期 觀光與餐飲旅館 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：初級會計學與實習	邱光熙	必修	一年班	3	3
	英文：ACCOUNTING PRINCIPLES	先修課程				
教學目標與內容	目標：使同學具備初級會計之專業知識，訓練如何將企業組織之交易行為經由確認、紀錄、傳達給資訊使用者 內容：(1)平時會計之處理程序-紀錄、試算與調整(2)會計循環(3)買賣業之會計處理(4)存貨之衡量與表達(5)現金與內部控制(6)應收帳款與票據(7)有形長期資產(8)天然資源與無形長期資產					
實施方法	講解法。實作法。討論法。演習法。問答法。□其他( )。					
評量方式	期中測驗 20%。期末測驗 30%。平時成績 40%。其他(上課表現)成績 10%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	<b>Accounting principles/6th edition/ Weygandt,Kieso,Kimmel/Wiley</b>					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
本科目教學進度如下：						
9/16-9/23 CH1 Accounting in action						
9/30 CH2 The recording process						
10/7-10/14 CH3 Adjusting the accounts						
10/21 CH4 Completion of the accounting cycle						
10/28 CH5 Accounting for merchandising operations						
10/28-11/4 Class review						
11/18-12/2 CH6 Inventories						
12/9 CH8 Internal control and cash						
12/16-23 CH9 Accounting for receivables						
12/30 CH10 Natural resources and intangible assets						
<b>ps:quiz for each chapter, mid-term 11/11 final 1/6/03-1/10/03 final</b>						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

授課教師：邱光熙

邱光熙 9/23'02