

開南管理學院九十二年度第二 學期 航運管理 學系企業管理科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：企業管理	鍾秋華	必修	三年級	三	三小時
	英文：MANAGEMENT	先修課程	請同學參考其他管理學用書			
教學目標與內容	面對快速變動及多元化時代的來臨,企業的管理必須做因應的調整,企業有如小型的社會,來自不同背景與世代之員工,企業組織結構及員工必面臨更複雜的挑戰.本課程使同學能瞭解管理基本概念及組織內人員行為及態度,及企業面對可能產生的問題和因應之方針,包括管理概論.管理權責之界定.規劃.組織.領導及控制六部份,另外,於課程中加入電子商務.職場精神.虛擬團隊.高績效組織.價值鏈管理等,同學學習管理方面之知識及技巧可以面對新世紀特殊管理問題時,能 很快找到圓融處理的準則.					
實施方法	講解法。 討論法。 問答法。 其他（個案研討）。					
評量方式	期中測驗 30% 。 期末測驗 40% 。 課堂發言及參與討論20% 。 到課情形10% 。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	Stephen P.Robbins, Mary Coulter 管理學,編譯 林孟彥二版,2003,華泰文化公司,台北,640頁.					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
教學目標與內容--可讓學生瞭解企業經營與管理的思想發展與相關的理論和方法,						
2/19管理與組織概論 2/26管理的演進 3/4組織文化與環境限制 3/11全球環境中的管理 3/18社會責任與管理道德 3/25決策-管理與工作的本質 4/2規劃的基礎 4/9策略管理 4/16規劃的工具與技術 4/23組織的結構與設計 4/30期中考 5/6管理溝通與資訊科技 5/13人力資源管理.管理變革與創新 行為基礎.群體與團隊 5/27激勵員工與領導 6/3控制的基礎與價值鏈管理 6/10控制組織績效 6/17期末考						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

Designer jimmy

課程委員會召集人：



授課教師：鍾秋華