

開南大學 96 年度第 1 學期 公共事務管理學系 科目教學計劃表

課程編號	3 0 3 0 2 0 9 0 0	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	授課教師：張惠堂 老師 開課系所：公共事務管理學系 年級班別：2 年 AB 班
班次	01		
課程名稱(中文)		學分數	課程名稱(英文)
考銓制度		2	System of Personnel Recruitment and Management
教學目標與內容	本課程旨在運用人事行政與人力資源的基本學理，經由系統性地介紹與討論我國考銓制度，使學生學習到對人事考銓體系與制度應有之基本素養，並作為日後繼續其他相關學術領域或實務之基礎。		
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法 <input type="checkbox"/> 實作法 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 演習法 <input type="checkbox"/> 問答法 <input type="checkbox"/> 其他_____		
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 40% 平時成績 30%		
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 蔡良文，(2006)：人事行政學——論現行考銓制度。增訂三版，五南 趙其文，(2001)：人事行政學——兼論現行考銓制度。二版，華泰。		
科目簡介(可含大綱及教學進度)：各單元講授時間以一週為原則，並依學生吸收與反應情況，彈性調整時間與順序。			
1. 課程導論			
2. 概念的界定：人力資源、人事行政與考銓制度			
3. 考銓體系之法制建構			
4. 人事與考銓機構：考試院、人事行政局			
5. 公務人員的定義與範圍			
6. 考選			
7. 任用與陞遷			
8. 俸給與福利			
9. 考績			
10. 保障			
11. 訓練			
12. 退休			
13. 撫卹			
14. 行政中立與行政倫理			
15. 考銓制度的未來展望			
16. 企業界的人力資源管理			
說明： 1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。 2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。			

課程委員會召集人：

授課教師：

