

## 開南大學 96 年度第 1 學期財金

## 學系、所、中心科目教學計劃表

課程編號	1	0	5	0	3	1	7	0	0	<input type="checkbox"/> 必修	授課教師：王睦舜	老師
班次											開課系所：財金	學系
											年級班別：三年	班
課程名稱(中文)										學分數	課程名稱(英文)	
管理會計										3	Managerial accounting	
教學目標 與內容	1. 財務管理運算的基礎知識 2. 強化同學資本預算與財務規劃的基本能力 3. 管理實務											
實施方法	<input type="checkbox"/> 講解法 <input type="checkbox"/> 實作法											
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 30% 平時成績 40%											
授課使用及 參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。											
	1. 丁文祜, 葉文貴, 管理會計—代理理論與系統思考之運用, 雙葉書局 2. 謝齊莊, 饒淑華等, 管理會計, 普林斯頓公司											
科目簡介(含課程大綱及教學進度)：												
本課程偏重於財務基礎的運用, 避開會計學理上的艱澀內容, 預備完成的課程進度為:												
1. 緒論 2. 傳統成本制度介紹 3. 代理問題 4. 系統思考 5. 資本預算 6. 企業價值創造 7. 本量利分析 8. 成本管理 9. 營運資金管理 10. 責任中心制 11. 平衡計分卡												
其中包括兩次小考, 即每三個禮拜考試一次, 小考成績合併計算佔總成績 40%, 三年級同學當率為 5%, 但為本課程之下限。老師保留加分權利, 對於上課經常未到, 遲到, 上課睡覺, 講話等同學, 如四次考試成績仍不理想, 則不予調整分數。												
說明：												
1. 授課教師於學期前填寫本表, 經課程委員會審核後, 影印分送給教師所屬課程委員會召集人, 授課班級所屬系、所及教務處課務組; 並於開始上課時, 將本內容向學生說明。												
2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。												

課程委員會召集人：

授課教師：

財金系何文榮  
主任課務組郭惠姍  
辦事課務組  
96.9.14  
收文章