

## 開南管理學院九十一學年度第二學期 會計管理 學系教學大綱簡介

| 科目代碼 | 科目名稱        | 授課教師 | 修別  | 開課年級                   | 學分數 | 每週時數 |
|------|-------------|------|---|------------------------|-----|------|
|      | 中文：稅務法規 (下) | 黃文泉  | <input checked="" type="checkbox"/> 必修<br><input type="checkbox"/> 選修 | 三年 <sup>A</sup> 班<br>B | 2   | 2    |
|      | 英文：         | 先修課程 | 無   |                        |     |      |

## 課程簡介：

本課程主要分上、下學期每週上課二小時為原則，第二學期授課大綱介紹如下：

- 一、講授所得稅之課稅理念，並按綜合所得稅、營利事業所得稅、兩稅合一等相關之稽徵作業，予以詳加講解，再配合實習演練，期使同學能真正了解所得稅的課稅依據與方法，及如何行政救濟。
- 二、介紹國際間的租稅型態及相互之租稅協定。
- 三、講授如何利用租稅假期、賦稅減免等合法之節稅方法，予以規劃人生的租稅列車。

說明：授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組，並於開始上課時，將本內容向學生說明。

課程委員會召集人及會簽日期：

林月珠

授課教師及填寫日期：

黃文泉  
91.2.27

開南管理學院九十一學年度第二學期 稅務法規 科目教學大綱與進度表

| 週次 | 日期  | 上課<br>時數 | 教學內容、大綱      | 教學<br>進度 | 備註 |
|----|-----|----------|--------------|----------|----|
| 1  | 月 日 | 2        | (八)綜合所得稅     |          |    |
| 2  | 月 日 | 2        | 所得種類         |          |    |
| 3  | 月 日 | 2        | 執行業務及其他所得核定  |          |    |
| 4  | 月 日 | 2        | 免稅額及扣除額      |          |    |
| 5  | 月 日 | 2        | 稅率結構         |          |    |
| 6  | 月 日 | 2        | 綜所稅之稽徵、獎勵與罰則 |          |    |
| 7  | 月 日 | 2        | (九)營利事業所得稅   |          |    |
| 8  | 月 日 | 2        | 扣繳與暫繳業務      |          |    |
| 9  | 月 日 | 2        | 期中考試         |          |    |
| 10 | 月 日 | 2        | 資產結構         |          |    |
| 11 | 月 日 | 2        | 營業收入與成本之計算   |          |    |
| 12 | 月 日 | 2        | 費用支出與所得之計算   |          |    |
| 13 | 月 日 | 2        | 結算及決算清算申報    |          |    |
| 14 | 月 日 | 2        | 賦稅減免         |          |    |
| 15 | 月 日 | 2        | 二稅合一         |          |    |
| 16 | 月 日 | 2        | (十)國際租稅      |          |    |
| 17 | 月 日 | 2        | (十一)租稅規劃     |          |    |
| 18 | 月 日 | 2        | 期末考試         |          |    |

※說明：十八週內含期中考與學期考試週，期中考試由授課教師自行考試，未舉行考試者仍需正常上課。學期考試請務必詳細填寫是否由教務處统一安排考試，未填寫者視同自行考試。教務處課務組不再另行通知，由教務處统一安排考試之教師，請於 15-16 週內提出命題卷至教務處。