

開南管理學院 九十四 年度第 一 學期

學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：高等會計學(上) 級	練麗娜	■必修 □選修	進學班 三年級	3	3
	英文：Advanced Accounting	先修課程	中級會計學			
教學目標與內容	(一) 使學生清楚的了解高等會計學涵蓋的範圍。					
	(二) 讓學生學習企業合併的會計處理及如何編製合併財務報表。					
	(三) 在理論原則和會計實務經驗間，相互驗證。					
實施方法	■講解法。					
評量方式	期中測驗 30% 。期末測驗 30% 。平時成績 30% 。其他（出缺席、上課表現）成績10%。					
授課使用及參考書籍	使用書籍：林蕙貞等著「高等會計學(上)、(下)冊」、新陸書局、第三版 參考書籍：(1) 曹文沛譯著(原著 Beams) 「高等會計學(上)、(下)冊」第七版(2) 財務會計準則公報第五、七、十四、二十五號公報。(3) 中級會計學相關的會計處理。					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
(一)課程簡介 & 企業合併的種類						
(二)企業合併的會計處理						
(三)長期股權投資之會計處理						
(四)合併理論						
(五)合併資產負債表的編製-取得日						
(六)合併資產負債表的編製-取得日後						
(七)權益法下合併財務報表的編製						
(八)聯屬公司間交易--存貨						
(九)聯屬公司間交易--債券						
(十)間接持股與相互持股						
(十一)股權比例變動之合併程序						
(十二)外幣交易之會計處理						
(十三)外幣財務報表之再衡量與換算						
(十四)部門別與期中財務報導						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

會資系主任 陳旭播

授課教師：

課務組
94.10.24
收文章