

開南管理學院 93 年度第 2 學期 會計 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：商事法 (F)	許評鑰	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	3 年 班	2	2
	Business law	先修課程	無			
教學目標與內容	1、讓學生了解票據法、商業會計法及證券交易法基本概念及規定2、提醒學生各種法條中涉及刑事、民事及行政罰重要規定 3、探討避禍及主張權益之途徑					
實施方法	◎講解法。 □實作法。 ◎討論法。 □演習法。 ◎問答法。 □其他 ( )。					
評量方式	期中測驗 30%。 期末測驗 30%。 平時成績 40%。 其他 ( ) 成績 □□%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	商事法 王文宇著 元照出版社 9606初版 台北市					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
1 票據之種類 2 票據之形式要件 3 票據之效力 4 追索權 5 商業會計法之適用 6 法條所列會計原則與一般公認會計原則異同探討 7 法定刑責及觸法避免探討 8 證券交易法性質及適用 9 證券發行 10 證券交易 11 證券管理及監督 12 內部交易 13 短線交易 14 操縱市場 15 罰則：刑事、民事及行政罰。						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

法律系李麒(乙)主任

授課教師：許評鑰