

開南管理學院 九十四 年度第一學期 會計資訊 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：會計學	林正明	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	一年班	3	3
	Accounting	先修課程	無			
教學目標與內容	使同學了解會計之基本原理、構成要素與簡單的應用方法,可以初步知悉財務報表結構,以及各會計科目所代表的意義,並與其它管理知識結合,利用會計科學協助管理決策。相關內容如「科目簡介」。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input checked="" type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input checked="" type="checkbox"/> 其他(隨堂測驗)。					
評量方式	期中測驗 30%。 期末測驗 40%。 平時成績 30%。 其他 () 成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。					
授課使用及參考書籍	林有志、黃娟娟 會計學 第二版 滄海書局 台中 2005年2月 pp.1--412					
科目簡介(可含大綱及教學進度):						
第一週、會計基本概念		第二週、會計基本概念		第三週、會計基本概念		
第四週、交易之紀錄		第五週、調整及編表		第六週、買賣業會計		
第七週、現金		第八週、應收帳款		第九週、期中考		
第十週、存貨		第十一週、存貨		第十二週、固定資產、遞耗資產及無形資產		
第十三週、流動負債		第十四週、長期負債		第十五週、公司會計--投入資本		
第十六週、保留盈餘		第十七週、複習		第十八週、期末考		
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：

授課教師：林正明

空運系劉得昌
主任劉得昌空運系劉得昌
主任劉得昌

會計

課務組
94.10.20
收文章