

開南管理學院 95 年度第 1 學期 Business Administration 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：組織與人力資源管理	S. C. Shen	V 必修 □ 選修	1st year, Graduate	3	3
	英文：Organization and Human Resource Management	先修課程	Business Management			
教學目標與內容	1. Research how to effectively manage and arrange human resources in organizations. 2. Emphasize on both theory introduction and practices. 3. Enable those who are interested in pursuing further study to have basic knowledge and understand where and how to acquire related materials.					
實施方法	V 講解法。 □ 實作法。 V 討論法。 □ 演習法。 V 問答法。 □ 其他 ()。					
評量方式	期中測驗 35%。期末測驗 35%。平時成績 20%。其他 (quizzes) 成績 10%。					
授課使用及參考書籍	Text Books: 1. Gómez-Mejía, Balkin, Cardy, "Managing Human Resources" Prentice Hall, Upper Saddle River, N.J. 2001 Edition 2. Robbins Stephen P. "Organizational Behavior", Prentice Hall, Upper Saddle River, N.J. 2003, 10th Edition 3. Garth R. Jones. 原著 楊仁壽等合譯 組織理論與管理 培生教育出版集團 2004 年版 Reference: 1. 榮泰生著, 「組織行為」五南圖書出版公司 民國90年初版二刷 2. 李長貴著, 「組織行為」華泰文化公司 1998年初版 3. Robert Kreitner & Angelo Kinicki 著 康裕民審閱, 陳素勤譯, 「組織行為」 McGraw-Hill 出版公司 2001年8月初版 4. Gary Dessler "Human Resource Management" 方世榮編譯 「現代人力資源管理」, 華泰文化公司 2001年8版 5. 石銳著, 「人力資源管理與職涯發展」揚智文化公司 2003年初版 6. DeNisi, Griffin "Human Resource Management" Houghton Mifflin Company, 2001 (高立圖書代理) 7. Wagne F. Caseio "Managing Human Resources" McGraw Higher Education International Edition 2003 (華泰文化公司代理)					
科目簡介(可含大綱及教學進度):						
WK 1 Traditional Organization Design(傳統的組織設計) WK 2 Dynamics of Organizational Principles(動態的組織原則) WK 3 The Historical Evolution of Organizational Forms(組織形態之演進) WK 4 Group Behaviors and Informal Organization(群體行為與非正式組織) WK 5 Role Stress Management(角色壓力管理) WK 6 Conflicts and Negotiation(衝突管理) WK 7 Organization and Leadership(組織與領導) WK 8 Communication(有效的溝通) WK 9 ~Mid-term Exam~ WK 10 Basic Motivation Concepts(動機之研究) WK 11 General Strategies of Morale(士氣之提昇) WK 12 Human Resource Planning in Organization(人力資源之規畫) WK 13 Selection Practices(人員之遴選) WK 14 Training and Development Programs(人力資源之訓練與發展) WK 15 Individual Difference and Job Assignment(個別差異與工作指派) WK 16 Managers Training and Development(管理人員之訓練與發展) WK 17 Knowing People(知人之道) WK 18 ~Final Exam~						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組，並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 Designer jimmy						

課程委員會召集人：

企管系 李文雄 (印)

授課教師：

沈順治

課務組
95.11.13
收文章