

開南大學 96 年度第 2 學期 應用日語學系 科目教學計劃表

課程編號	3 5 4 0 4 0 2 7 2	必修	授課教師：北島 徹 老師 老師 e-mail：kitto.taiwan@msa.hinet.net 老師分機：6 1 0 0
班次	0 1		
開課系所：	應用日語學系		
年級班別：	4 年 A 班		
課程名稱(中文)		學分數	課程名稱(英文)
應用日文寫作 (下)			
教學目標 與內容	卒業論文、レポート執筆を目標とする。論文執筆には、各自のテーマをまず決めなければならない。その上で、各自の研究テーマに沿って、資料収集、資料の整理、論理的な思考法などを身につけておく必要がある。今学期は、そのへんのところをしっかりと学べるようにする。		
實施方法	講解法・實作法・討論法・問答法		
評量方式	平常点のみで評価する。提出された作文・及び授業中の態度。		
授課使用及 參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。		
	『中日(華日)辞典』		
科目簡介(含課程大綱及教學進度)：			
<p>(一) 課程大綱： 毎回、各自のテーマにそって、それぞれの研究の進捗状況を確認し、さらに、それによって課題を与える。各自は、毎週その課題をこなすことによって、研究を進めてゆく。授業中でこなせなかった分は、Eメールでのやりとりによって進めてゆくので、メールの受信を常に確認すること。</p> <p>(二) 本學期預定教學進度： 今学期は、卒業論文を完成させる。</p> <p>注意：『中日(華日辞典)』が必要なので、必ず各自で用意しておくこと。</p>			
<p>說明：</p> <p>1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人、授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。</p> <p>2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。</p>			



課程委員會召集人：

授課教師：北島 徹

