

開南管理學院九十三年度第一學期

應用外語學系日文科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：日語發音(上)	劉國安	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	年 班	2	2
	英文： Japanese Pronunciation	先修課程		無		
教學目標與內容	1、使學生具正確日語發音朗讀能力。 2、一年之學習達到日語聽寫及簡單會話能力。 3、依課程進度按日語之發音、重音、語調、字彙、簡單會話等教授學生。 4、運用輔助教學光碟，加強聽力及會話訓練。 5、可利用寒暑假赴日本短期研修及交流。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input checked="" type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input checked="" type="checkbox"/> 演習法。 <input checked="" type="checkbox"/> 問答法。 其他(參觀)。					
評量方式	平時成績 30%、期中測驗 30%、期末測驗 40%。其他() 成績□□%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	1. 自編教材「基礎日語發音篇」(教科書) 2. 大新書局、日語發音、台灣、82年再版。(參考教材) 3. 萬人出版社、日語發音入門、台灣、93年版。(參考教材)					



科目簡介(可含大綱及教學進度)：
第 1、2 週：日語由來、字母、假名、漢字、羅馬拼音及音節、標點符號教授。
第 3、4 週：第一課至第三課清音、撥音字母、發音教授、練習、評量。
第 5、6 週：第四、五課濁音、半濁音字母、發音教授、練習、評量。
第 7、8 週：第六、七課促音、長音字母、發音教授、練習、評量。
第 9 週：期中評量。
第 10、11 週：第八、九課拗音字母、發音教授、練習、評量。
第 12 週：第十課平假名字母、發音及助詞發音綜合練習。
第 13、14 週：第十一、十二課片假名清音、撥音、濁音、半濁音字母、發音教授、評量。
第 15、16 週：第十三、十四課片假名拗音、促音、長音字母、發音教授、練習、評量。
第 17 週：第一課至第十四課總複習。
第 18 週：期末評量。
說明：1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2. 本表於 年 月 日第 次校課程委員會討論通過。

課程委員會召集人：

授課教師：劉國安

