

## 開南大學 96 年度第 1 學期 應用日文學系科目教學計劃表

課程編號	304030147	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	授課教師：	徐美英老師
班次	0107		開課系所：	應用日文學系
課程名稱(中文)		學分數	課程名稱(英文)	
日語商務會話(下)		2	Japanese Business Conversation	
教學目標 與內容	教學目標：養成商業會話能力。ビジネス・コミュニケーションにおける基本的表現とその応用を学習する。 教學內容：1. 聽音、商業之基本句型與語法。2. 聽、說、讀、表演 etc.。			
實施方法	<input type="checkbox"/> 講解法 <input type="checkbox"/> 實作法 <input type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 演習法 <input checked="" type="checkbox"/> 問答法 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 表演			
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 30% 平時成績 40%			
授課使用及 參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 實用 商業日與會話 蔡昭儀編著 全華科技圖書股份有限公司 印行 民國 93 年 142 頁			

## 科目簡介(含課程大綱及教學進度)：

第一週(9/10)：教學計畫簡介、學期成績計算方式、敬語の復習  
 第二週(9/17)：敬語の復習  
 第三週(9/24)：第 1 課 はじめに・語彙・常用表現・専門用語  
 第四週(10/1)：第 1 課 基本會話・置き換え練習・応用練習・コラム  
 第五週(10/10)：第 1 課 復習  
 第六週(10/15)：第 2 課 はじめに・語彙・常用表現・専門用語  
 第七週(10/22)：第 2 課 基本會話・置き換え練習・コラム  
 第八週(10/29)：第 1、2 課 復習  
 第九週(11/5)：期中考  
 第十週(11/12)：第 3 課 はじめに・語彙・常用表現・専門用語  
 第十一週(11/19)：第 3 課 基本會話・置き換え練習・コラム  
 第十二週(11/26)：復習  
 第十三週(12/3)：第 4 課 はじめに・語彙・常用表現・専門用語  
 第十四週(12/10)：第 4 課 基本會話・置き換え練習・コラム  
 第十五週(12/17)：第 5 課 はじめに・語彙・常用表現・専門用語  
 第十六週(12/24)：第 5 課 基本會話・置き換え練習・コラム  
 第十七週(12/31)：復習  
 第十八週(1/7)：期末考

## 說明：

- 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人、授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。
- 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。

課程委員會召集人：

授課教師：徐美英



# 開南大學 96 年度第下學期日本語応用學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數		
	中文：商務會話	徐美英	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	3 年 07 班	2	2		
	英文：Japanese Business Conversation	先修課程	中級レベルの日本語を身に付けた者					
教學目標與內容	<p>中級以上の学習者で日本の会社、日本とビジネスを考える人などに日本語の知識や日本式ビジネスマナーを学びながらビジネス会話を身に付ける。特にビジネス会話特有の表現や複雑な敬語などを現場で使えるように自然な日本語の表現を学習する。</p> <p>1. 基本ビジネス会話：挨拶、電話受け答え、紹介の仕方、商談など。 2. ビジネス用語の学習。 3. 日本式ビジネスマナーや習慣など。</p>							
實施方法	講解法・實作法・討論法・演習法・問答法							
評量方式	期中測驗 25%・期末測驗 25%・出席 15%・小テスト・発表 20%・その他 15%							
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。							
	實用 商業日語會話 蔡昭儀 編著 / 檜山千秋 校閱 全華科技圖書股份有限公司							
科目簡介(可含大綱及教學進度)：	<p>科目簡介(可含大綱及教學進度)：</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>第 1 週 (2/28)：休み</p> <p>第 3 週 (3/13)：第 6 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 5 週 (3/27)：第 6 課 復習</p> <p>第 7 週 (4/10)：第 7 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 9 週 (4/24)：中間テスト</p> <p>第 11 週 (5/08)：第 8 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 13 週 (5/22)：第 9 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 15 週 (6/05)：第 10 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 17 週 (6/19)：復習 (発表)</p> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>第 2 週 (3/06)：紹介及び敬語の復習</p> <p>第 4 週 (3/20)：第 6 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 6 週 (4/03)：第 7 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 8 週 (4/17)：第 6,7 課 復習</p> <p>第 10 週 (5/01)：第 8 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 12 週 (5/15)：第 9 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 14 週 (5/29)：第 8,9 課 復習</p> <p>第 16 週 (6/12)：第 10 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 18 週 (6/26)：期末テスト</p> </td> </tr> </table>						<p>第 1 週 (2/28)：休み</p> <p>第 3 週 (3/13)：第 6 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 5 週 (3/27)：第 6 課 復習</p> <p>第 7 週 (4/10)：第 7 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 9 週 (4/24)：中間テスト</p> <p>第 11 週 (5/08)：第 8 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 13 週 (5/22)：第 9 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 15 週 (6/05)：第 10 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 17 週 (6/19)：復習 (発表)</p>	<p>第 2 週 (3/06)：紹介及び敬語の復習</p> <p>第 4 週 (3/20)：第 6 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 6 週 (4/03)：第 7 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 8 週 (4/17)：第 6,7 課 復習</p> <p>第 10 週 (5/01)：第 8 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 12 週 (5/15)：第 9 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 14 週 (5/29)：第 8,9 課 復習</p> <p>第 16 週 (6/12)：第 10 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 18 週 (6/26)：期末テスト</p>
<p>第 1 週 (2/28)：休み</p> <p>第 3 週 (3/13)：第 6 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 5 週 (3/27)：第 6 課 復習</p> <p>第 7 週 (4/10)：第 7 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 9 週 (4/24)：中間テスト</p> <p>第 11 週 (5/08)：第 8 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 13 週 (5/22)：第 9 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 15 週 (6/05)：第 10 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 17 週 (6/19)：復習 (発表)</p>	<p>第 2 週 (3/06)：紹介及び敬語の復習</p> <p>第 4 週 (3/20)：第 6 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 6 週 (4/03)：第 7 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 8 週 (4/17)：第 6,7 課 復習</p> <p>第 10 週 (5/01)：第 8 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 12 週 (5/15)：第 9 課 はじめに及び語彙</p> <p>第 14 週 (5/29)：第 8,9 課 復習</p> <p>第 16 週 (6/12)：第 10 課 会話及び置き換え練習</p> <p>第 18 週 (6/26)：期末テスト</p>							

課程委員會召集人：

授課教師：徐美英

