

開南大學 96 年度第 2 學期 法律學系、所、中心科目教學計劃表

課程編號	3 0 2 0 3 1 8 0 0		授課教師：楊偉文 老師
班次	01	<input type="checkbox"/> 必修	老師 e-mail : wy3005@mail.knu.edu.tw
開課系所：	法律學系	<input type="checkbox"/> 選修	老師分機：6052
年級班別：	三年 AB 班		
	課程名稱(中文)	學分數	課程名稱(英文)
	法律英文寫作	3	Legal Writing
修課條件：	先修 Contracts, Torts		
教學目標 與內容	To make student know how to write a legal document in English		
實施方法	<input type="checkbox"/> 講解法 <input type="checkbox"/> 實作法 <input type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 演習法 <input type="checkbox"/> 問答法 <input type="checkbox"/> 其他_____		
評量方式	期中測驗 30% 。期末測驗 30% 。平時成績 40% 。其他 ( ) 成績 <input type="checkbox"/> % 。		
授課使用及 參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 課堂講義		
科目簡介(可含大綱及教學進度)：			
Week One An Introduction to Legal Writing Week Two How to do research, collect information, structure a document Week Three How to do research, collect information, structure a document Week Four Writing a Memo Week Five Writing a Memo Week Six Writing a Legal Opinion Week Seven Writing a Legal Opinion Week Eight Writing a Contract Week Nine Writing a Contract Week Ten Writing a Contract Week Eleven Writing a Contract Week Ten Writing a Contract Week Eleven Writing a Contract Week Twelve Writing a Contract Week Thirteen Writing a Contract Week Fourteen Writing a Contract Week Fifteen Writing a Contract Week sixteen Writing a Contract			
說明：			
1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。 2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。			

課程委員會召集人：

法律系主任 郭明政

授課教師：楊偉文

課務組  
97.3.10  
收文章