

沈順治

開南管理學院 94 年度第 2 學期 Business Administration 學系科目教學計劃表

| 科目代碼  | 科目名稱   | 授課教師       | 修別  | 開課年級   | 學分數 | 每週時數 |
|---|--|------------|---|--------|-----|------|
| 1714M4030   | 中文：企業管理 <span style="font-size: 2em; vertical-align: middle;">管理學</span>   | S. C. Shen | <input checked="" type="checkbox"/> 必修<br><input type="checkbox"/> 選修 | 進修部(夜) | 3   | 3    |
|   | 英文：Business Management   | 先修課程       |   |        |     |      |
| 教學目標<br>與<br>內容   | 1. Enable beginners to understand the nature of business management.<br>2. Emphasize on both theory introduction and practices.  |            |   |        |     |      |
| 實施方法  | V 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 V 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 V 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他。  |            |   |        |     |      |
| 評量方式  | 期中測驗 35%。 期末測驗 35%。 平時成績 20%。 其他成績 10%。  |            |   |        |     |      |
| 授課<br>使用及<br>參考<br>書籍   | <b>Text Book:</b><br>Stephen P. Robbins 著 "Business Today", 韓志翔, 陳瑞麟譯 「企業概論」 東華書局91年5月初版<br><b>Reference:</b><br><input checked="" type="checkbox"/> 劉典嚴著 「管理學」 新文京出版公司 2003年版<br><input checked="" type="checkbox"/> 郭崑謨著 「管理學」 華泰公司<br><input checked="" type="checkbox"/> 王志剛著 「管理學導論」 華泰公司<br>Fred L. Fry, Charles R. Stoner, Richard E. Hattwick著, 胡國強審閱, 藍毓仁譯, 「企業概論」 McGraw-Hill Int'l Enterprise Inc., 2001年7月初版   |            |   |        |     |      |
| 科目簡介(可含大綱及教學進度):  | WK 1 Introduction of Modern Business<br>WK 2 Challenges and Opportunities of Business Today<br>WK 3 Business and Behavioral Science<br>WK 4 Business and Environment<br>WK 5 Business and Customers<br>WK 6 Human Resource Planning<br>WK 7 Training and Development Programs<br>WK 8 Performance Evaluation and Salary<br>WK 9 ~Mid-term Exam~<br>WK 10 Organization Design in Business<br>WK 11 Basic Approaches to Leadership<br>WK 12 Basic Motivation Concepts<br>WK 13 Business Associated Parties and Management<br>WK 14 Products and Services<br>WK 15 Marketing<br>WK 16 Production Operation Management<br>WK 17 e-Business<br>WK 18 ~Final Exam~ |            |   |        |     |      |
| 說明: 1.授課教師於學期前填寫本表, 經課程委員會審核後, 影印分送給教師所屬課程委員會召集人, 授課班級所屬系、所及教務處課務組;並於開始上課時, 將本內容向學生說明。 2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 | Designer: Jimmy  |            |   |        |     |      |

課程委員會召集人

企管系 李文雄(口)  
主任

授課教師:

Shen Shun-Chih

課務組  
95.3.22  
收文章