

## 開南管理學院 91 年度第 1 學期 會計 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
10310 101	中文：初級會計學與實習 (上)	邱光熙	必修	一年A班	4	6
	英文：ACCOUNTING PRINCIPLES	先修課程				
教學目標與內容	目標:使同學具備初級會計之專業知識,訓練如何將企業組織之交易行為經由確認,紀錄,傳達給資訊使用者 內容:(1)平時會計之處理程序-紀錄,試算與調整(2)會計循環(3)買賣業之會計處理(4)存貨之衡量與表達(5)現金與內部控制(6)應收帳款與票據(7)有形長期資產(8)天然資源與無形長期資產					
實施方法	講解法。實作法。討論法。演習法。問答法。□其他( )。					
評量方式	期中測驗 20%。期末測驗 30%。平時成績45%。其他(上課表現)成績5%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 <b>Accounting principles/6th edition/ Weygandt,Kieso,Kimmel/Wiley</b>					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
本科目教學進度如下：						
9/17-19 CH1 Accounting in action						
9/24-9/26 The recording process						
10/1-10/9 Adjusting the accounts						
10/15-10/24 Completion of the accounting cycle						
10/29-11-14 Accounting for merchandising operations						
11/19-11/28 Inventories						
12/3 -12/5 Internal control and cash						
12/10-12/12 Accounting for receivables						
12/17-12/19 Plant assets						
12/24-1/2/03 Natural resources and intangible assets						
<b>ps:quiz for each chapter, mid-term 11/14 final 1/6/03-1/10/03 final</b>						
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 <small>Designer jms07</small>						

課程委員會召集人：

系主任  
林月珠

授課教師：邱光熙

邱光熙 9/20