

開南大學 九十五 年度第 一 學期 應用英語 學系科目教學計劃表 70 (1/1)

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
305020111-06	中文：商用英語會話(上)	黃玉珮	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	二年 C 班	2	2
	英文：Business English Conversation	先修課程				

教學目標與內容

- success-oriented language learning, both through information and practice;
- strategies for success in business including important concepts about career advancement, business culture and tips for success;
- grammar points useful for selling, reporting, seeking confirmation;
- everyday business language skills through exercises, simulation and role play;
- vocabulary expansion.

實施方法 講解法。 實作法。 討論法。 演習法。 問答法。 其他 (e-mail)。

評量方式 期中測驗 30% 。 期末測驗 30% 。 平時成績 20% 。 其他 (作業) 成績 20% 。

授課使用及參考書籍 (請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。

- Rodolico, Joseph T. (2005). *Piece of the Action 2*. Taipei: Crane.
- English, Laura M. & Lynn, Sarah. (1995). *Business Across Cultures: Effective Communication Strategies*. NY: Addison-Wesley Publishing Company, Inc.

科目簡介(可含大綱及教學進度)：

Week	Date	To Be Covered
1	9/27	Orientation
2, 3	10/4, 10/11	Machines and Supplies
4, 5	10/18, 10/25	Selling
6, 7	11/1, 11/8	Dimensions
8	11/15	Stereotypes Across Cultures
9	11/22	Mid-term Exam
10, 11	11/29, 12/6	Bargaining
12, 13	12/13, 12/20	Recycling
14, 15	12/27, 1/3	Money
16, 17	1/10, 1/17	Making Initial Contacts Across Cultures/ Hospitality Across Cultures
18	1/24	Final Exam

說明：

1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。
2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。

課程委員會召集人：

應英系 系主任 李健美

授課教師：

黃玉珮

課務組
95.11.23
收文章