

管理學院 九十一年度第二學期 國際企業管理 學系科目教學計畫

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：商用英語會話 (T)	范瑞恩	必修	二年 A, B班	二	二小時
	英文：Business English	先修課程	大一英文			
教學目標與內容	<p>本學期教學目標：讓學生能熟悉並運用許多商業場合所面臨的英語文會話。</p> <p>教學內容涵蓋下列主題：</p> <p>1. Company and personal history 2. Making plans</p> <p>3. Opinions and preferences 4. Invitations and directions</p> <p>5. Entertaining 6. Saying goodbye</p>					
實施方法	講解法。討論法。演習法。問答法。					
評量方式	平時個人成績 30%。團體成績 30%。期末測驗 40%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。					
	Roger Barnard & Jeff Cady, Business Venture 1, First published 2000, O.U.P., England, P. 40-83					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
Week 1	Introduction					
Week 2-3	COMPANY AND PERSONAL HISTORY Talking about your company and your career					
Week 4-5	MAKING PLANS Talking about company objectives and discussing plans					
Week 6-7	Cinema					
Week 8-9	OPINIONS AND PREFERENCES Expressing opinions and talking about preferences, agreeing and disagreeing, making comparisons					
Week 10-11	INVITATIONS AND DIRECTIONS Asking for directions, giving directions, apologizing, and					
Week 12-13	Cinema					
Week 14-15	ENTERTAINING Offering food and drink, ordering food at a restaurant, and entertaining at					
Week 16	SAYING GOODBYE Saying goodbye, and giving and receiving gifts					
Week 17	Final Exam					
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。						

課程委員會召集人：



授課教師：范瑞恩