

開南大學 96 年度第 2 學期應英學系 英文貿易實務 科目教學計劃表

52

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
35504045 355040311	中文：貿易英文 <small>英語貿易實務(下)</small>	周茂林	<input type="checkbox"/> 必修 <input checked="" type="checkbox"/> 選修	4A	2	2000-2140
	英文：Business English	先修課程	全民英檢初級程度之英語溝通會話能力 全民英檢中級程度之閱讀能力			
教學目標與內容	本課程屬於專門英文 (ESP) 範疇，以學生為教學活動中心，運用「內容教學法」(content-based instruction) 及哈佛商學院設計之「個案研究法」(case study method)，期培養學生主動運用英語之能力，提升商業溝通技巧，同時透過對跨文化下之溝通情境與原則，建構本身基礎的商業談判能力。					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input checked="" type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input checked="" type="checkbox"/> 演習法。					
評量方式	期末考 25%。課堂表現成績 50%。出席率 25%。					
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 Drew Rodgers, <i>English for International Negotiations: A Cross-cultural Case Study Approach</i> (Cambridge: Cambridge University Press, 1998).					
大綱及教學進度：	本課程分上下兩學期，理論與實務交叉進行 第一部分：商業談判的藝術與理論 第二部份：實作 1. 如何進行違約談判 2. 如何與代理人談判 3. 如何訂立行銷企約 4. 如何進行勞資談判 5. 如何推銷介紹產品 6. 如何推展觀光計畫 7. 如何處理運動員簽約 8. 如何處理災變補償 9. 如何協談合作計畫 10. 團隊成果展現					
說明：	1. 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。 2. 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。					

課程委員會召集人：

應英系主任 車蓓群

授課教師：

周茂林

課務組
97.3.5
收文章