

開南管理學院 94 年度第一學期 商事法 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數																										
	中文： <u>商事法(上)</u>	<u>邱榮祧</u>	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	<u>進修部</u> <u>四年A班</u>	3	3																										
	英文：	先修課程																														
教學目標與內容	<p>教學內容</p> <p>1. 公司主體 2. 公司之內部組織 3. 公司之設立、變更、消滅</p> <p>4. 關係企業</p>																															
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input type="checkbox"/> 實作法。 <input checked="" type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他()。																															
評量方式	期中測驗 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。 期末測驗 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。 平時成績 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。 其他() 成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。																															
授課使用及參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 <u>邱榮祧、邱素津著 商事法 台灣西書出版社</u>																															
科目簡介(可含大綱及教學進度):																																
<table border="0"> <tr> <td>第1週 0919 法人、財團及社團法人</td> <td>第14週 1219 合併、清算。</td> </tr> <tr> <td>2 0926 企業介紹、独资、合夥、公司</td> <td>15 1226 有限公司之組織、章程、表決、股單</td> </tr> <tr> <td>3 1003 公司之種類、主管機關、</td> <td>16 0102 " " 變更、表冊、合併、解散。</td> </tr> <tr> <td>4 1010 公司之負責人、公司登記</td> <td>17 0109 " " 退股、除名、清算。</td> </tr> <tr> <td>5 1017 公司之解散、</td> <td>18 0116 期末考</td> </tr> <tr> <td>6 1024 公司之轉投資限制</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7 1031 年終查帳、書表、檢查、</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8 1107 清算、經理人、</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9 1114 期中考</td> <td></td> </tr> <tr> <td>10 1121 無限公司之設立、變更、解散、</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11 1128 " 之各種限制、</td> <td></td> </tr> <tr> <td>12 1205 " 之競業、轉讓、代表</td> <td></td> </tr> <tr> <td>13 1212 " 之盈餘分配、除名</td> <td></td> </tr> </table>							第1週 0919 法人、財團及社團法人	第14週 1219 合併、清算。	2 0926 企業介紹、独资、合夥、公司	15 1226 有限公司之組織、章程、表決、股單	3 1003 公司之種類、主管機關、	16 0102 " " 變更、表冊、合併、解散。	4 1010 公司之負責人、公司登記	17 0109 " " 退股、除名、清算。	5 1017 公司之解散、	18 0116 期末考	6 1024 公司之轉投資限制		7 1031 年終查帳、書表、檢查、		8 1107 清算、經理人、		9 1114 期中考		10 1121 無限公司之設立、變更、解散、		11 1128 " 之各種限制、		12 1205 " 之競業、轉讓、代表		13 1212 " 之盈餘分配、除名	
第1週 0919 法人、財團及社團法人	第14週 1219 合併、清算。																															
2 0926 企業介紹、独资、合夥、公司	15 1226 有限公司之組織、章程、表決、股單																															
3 1003 公司之種類、主管機關、	16 0102 " " 變更、表冊、合併、解散。																															
4 1010 公司之負責人、公司登記	17 0109 " " 退股、除名、清算。																															
5 1017 公司之解散、	18 0116 期末考																															
6 1024 公司之轉投資限制																																
7 1031 年終查帳、書表、檢查、																																
8 1107 清算、經理人、																																
9 1114 期中考																																
10 1121 無限公司之設立、變更、解散、																																
11 1128 " 之各種限制、																																
12 1205 " 之競業、轉讓、代表																																
13 1212 " 之盈餘分配、除名																																
<small>說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。</small>																																

課程委員會召集人：

會資系主任 陳心楠

授課教師：

邱榮祧

課務組
94.10.26
收文章