

開南大學 96 年度第 2 學期 公共事務管理學系 教學計劃表

課程編號	3 0 3 0 3 2 3 0 0	選修	授課教師： 周志偉老師
班次	01		老師 e-mail： chou@mail.knu.edu.tw
開課系所：	公共事務管理學系		老師分機： 6235
年級班別：	三年級 AB 班		
課程名稱(中文)		學分數	課程名稱(英文)
行政禮儀與國際規範		2	International Etiquette
教學目標 與內容	The general scope of this course will focus on the understanding of international etiquette as well as its practices. Issues like official protocol, holding international conference, tipping, traveling abroad, formal party, dress code, dining will be entertained throughout the semester. Also, wine tasting and ballroom dancing will be introduced and practiced during sessions. At the end of the semester, a formal party with dinner may be arranged so that students' overall performances will be evaluated accordingly. Students enrolled in this course will be asked to dress appropriately each session.		
實施方法	講授、演練、討論、實作		
評量方式	平時測驗 30% 上課參與 50% 出席狀況 20%		
授課使用及 參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行地、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 國際禮儀，連娟瓏，文京出版社，2007		
科目簡介(含課程大綱及教學進度)：			
Session I	Introduction		
Session II	Dress Code and Grooming		
Session III	Dining		
Session IV	Traveling Near and Far		
Session V	the Finer Points of Tipping		
Session VI	Greeting and Introduction		
Session VII	Correspondence		
Session VIII	Official Protocol		
Session IX	Organizing an Event		
Session X	Entertaining		
Session XI	Dealing with Rudeness		
Session XII	Dating		
Session XIII	Ballroom Dancing		
Session XIV	Wine Tasting		
Session XV	Guideline for Studying Abroad		

說明：

- 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。
- 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。

課程委員會召集人：

公管系 楊仁煌(乙) 主

授課教師：周志偉

