

開南管理學院 91 年度第 2 學期 **資訊管理** 學系科目教學計劃表

科目代碼	科目名稱	授課教師	修別	開課年級	學分數	每週時數
	中文：進階資料處理 01	鄧姚文	選修	年 班	3	3
	英文：Advanced Data Processing	先修課程				
教學目標與內容	<p>本課程為資料處理之進階課程，同學應修過『資料處理』或相關課程，有相當的基礎之後，再修習本課程，較為妥當。本課程之主軸為應用資料庫技術於資料處理之工作上，採用市面上廣泛採用之 Microsoft Access 資料庫作為實習之平台。</p> <p>本課程相當重視動手實作，同學於課程中會有隨堂測驗，期中考試與期末考試皆以上機實際操作測驗為主。不熟悉電腦操作以及中文輸入速度慢的同學將會面臨相當嚴峻的考驗。</p>					
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法。 <input checked="" type="checkbox"/> 實作法。 <input type="checkbox"/> 討論法。 <input type="checkbox"/> 演習法。 <input type="checkbox"/> 問答法。 <input type="checkbox"/> 其他 ( )。					
評量方式	期中測驗 30%。 期末測驗 30%。 平時成績 40%。 其他 ( ) 成績 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> %。					
授課使用及參考書籍	楊世瑩 編著 (2001)，活用 Access 2002，松崗電腦圖書資料股份有限公司，ISBN: 957-22-3758-6 (書號：3103336) 王世良 編著 (2002)，Access 2002 機緣點竅--入門應用與實務，文魁資訊，松崗電腦圖書，ISBN: 957-466-588-7 (書號：3205213)					
科目簡介(可含大綱及教學進度)：						
	週次	日期	進度	備註		
	1	02/17-02/21	概論 C# 基本語法	02/18 開學		
	2	02/24-02/28	基本輸入與輸出	第二次加選選 02/28 和平紀念日		
	3	03/03-03/07	決策敘述 迴圈敘述			
	4	03/10-03/14	陣列 方法			
	5	03/17-03/21	類別與物件			
	6	03/24-03/28	數值 字串			
	7	03/31-04/04	時間	04/03-04/05 校外教學活動		
	8	04/07-04/11		期中考		
	9	04/14-04/18	集合			
	10	04/21-04/25	檔案			
	11	04/28-05/02	視窗元件：CheckBox、RadioButton、GroupBox			
	12	05/05-05/09	視窗元件：ListBox、ComboBox、捲軸			
	13	05/12-05/16	視窗元件：功能表、圖片盒、RichTextBox			
	14	05/19-05/23	視窗元件：對話框、Timer、DateTimePicker、MonthCalendar			
	15	05/26-05/30	事件			
	16	06/02-06/06	繪圖			
	17	06/09-06/13	資料庫			
	18	06/16-06/20		期末考		
說明：1.授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開班上課時，將本內容向學生說明。2.本表於91.4.23第四次校課程委員會討論通過。 Designer Jimmy						

課程委員會召集人：



授課教師：

鄧姚文