

開南大學 96 年度第 1 學期

學系、所、中心科目教學計劃表

課程編號	3 0 4 0 3 0 1 5 1	<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修	授課教師： 開課系所： 年級班別：	岡田夕佳老師 應用日語學計 3年 D2班
班次	3 D 2			
課程名稱(中文)		學分數	課程名稱(英文)	
日語進階寫作 (上)		2		
教學目標 與內容	目標：日本語で、様々なテーマのレポートが書けるようになる。 内容：はじめに教科書の例文を中心に勉強し、次に決められたテーマに沿って作文をする。			
實施方法	<input checked="" type="checkbox"/> 講解法 <input checked="" type="checkbox"/> 實作法 <input type="checkbox"/> 討論法 <input type="checkbox"/> 演習法 <input type="checkbox"/> 問答法 <input type="checkbox"/> 其他_____			
評量方式	期中測驗 30% 期末測驗 40% 平時成績 30% 其他_____ 成績□□%			
授課使用及 參考書籍	(請按作者、書名、版別、出版商、發行人、出版年份、起訖頁數順序填寫)。 檜山千秋『易しい日語作文』全華圖書股份有限公司, 2006年			

科目簡介(含課程大綱及教學進度)：

09/11 第1回 授業内容の紹介
 09/18 第2回 第11章
 09/25 中秋節
 10/02 第3回 第11章
 10/09 第4回 第12章
 10/16 第5回 第12章
 10/23 第6回 第13章
 10/30 第7回 第13章
 11/06 期中考
 11/13 第8回 第14章
 11/20 第9回 第14章
 11/27 第10回 第15章
 12/04 第11回 第15章
 12/11 第12回 第16章
 12/18 第13回 第16章
 12/25 第14回 第17章
 01/01 開国紀念日
 01/08 期末考

說明：

- 授課教師於學期前填寫本表，經課程委員會審核後，影印分送給教師所屬課程委員會召集人，授課班級所屬系、所及教務處課務組；並於開始上課時，將本內容向學生說明。
- 本表於 91.4.23 第四次校課程委員會討論通過。

課程委員會召集人：

授課教師：岡田 夕佳

應日系主任 余金龍

岡田 夕佳